

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH  
PRZED KRZYWDZENIEM.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 56 W ŁODZI

**Wersja skrócona dla uczniów.**

W Szkole Podstawowej nr 56 w Łodzi obowiązują Standardy Ochrony Małoletnich przed przemocą, zgodnie z którymi każdy pracownik szkoły ma obowiązek reagować w sytuacji podejrzenia o krzywdzenie dziecka.

Te standardy, o których będzie mowa, zostały zamieszczone na internetowej stronie szkoły, w wersji skróconej skierowanej do uczniów znajdującą się w bibliotece szkolnej oraz w pełnej formie – w pokoju nauczycielskim.

## Rozdział 1.

### Słowniczek – objaśnienia terminów.

1. **Dziecko, małoletni** – każda osoba do ukończenia 18 roku życia.
2. **Pracownik szkoły** – każda osoba pracująca w szkole tj. dyrektor, nauczyciele, pedagog, psycholog, logopeda, nauczyciel wspomagający, sekretarz szkoły, intendentka, panie sprząające, pracownicy gospodarczy, itd.
3. **Krzywdzenie dziecka** – to zamierzone lub niezamierzone działania innych osób – dorosłych lub dzieci- sprawiające dziecku przykrość, ból, naruszające poczucie bezpieczeństwa, szkodzące dobremu imieniu; to także zaniedbywanie zaspokojenia potrzeb dziecka

#### Wyróżnia się następujące formy krzywdzenia:

- **przemoc fizyczna** – to popychanie, kopanie, szarpanie, duszenie, bicie ręką lub przedmiotami
- **przemoc psychiczna** – to wyzywanie, ośmieszanie, pomijanie, lekceważenie, odtrącanie, wytykanie z powodu odmienności, wikłanie w sprawy i konflikty dorosłych
- **wykorzystywanie seksualne** - naruszanie sfery intymnej dziecka, zmuszanie do oglądania zdjęć nagich osób, robienie dziecku bez ubrania zdjęć lub nagrywanie filmów
- **zaniedbywanie** – to niezaspokajanie potrzeb biologicznych i psychicznych dziecka lub nieprzestrzeganie jego praw – brak właściwego pożywienia, odzieży, przyborów szkolnych, brak opieki lekarskiej, pozostawianie na dworze bez opieki lub do zbyt późnych godzin, brak kontroli nad tym z kim i jak dziecko spędza czas.

## Rozdział 2.

### Zasady bezpiecznej relacji dorosły – dziecko.

1. Pracownicy szkoły dbają o bezpieczeństwo dzieci, dobre samopoczucie, pomagają w sytuacjach trudnych, czuwają, aby nie działo się im krzywda.
2. Nauczyciele i inni pracownicy troszczą się o kształtowanie prawidłowych postaw uczniów, uczą nieagresywnego okazywania trudnych emocji i rozwiązywania problemów we właściwy sposób bez krzywdzenia innej osoby.
3. Pracownicy komunikują się z uczniami w sposób zrozumiały, przyjazny, wspierający.

4. Nauczyciele wyrażają gotowość do udzielania pomocy uczniom w sytuacjach dla nich trudnych.
5. Poza godzinami pracy nauczyciele komunikują się z uczniami i rodzicami za pośrednictwem telefonu służbowego, Librusa i e-maila szkolnego.
6. Zabronione jest nawiązywanie kontaktu nauczycieli z uczniami poprzez przyjmowanie lub wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych, a także za pomocą portali społecznościowych.
7. Niedozwolone są zachowania przemocowe /przemoc fizyczna, psychiczna/ pracowników w stosunku do uczniów oraz działania naruszające godność dzieci.
8. Pracownicy nie mogą dyskryminować uczniów ze względu na wyniki w nauce, pochodzenie społeczne, sytuację materialną, wygląd, wyznanie, niepełnosprawność.
9. Niedozwolone są relacje pracownika z uczniem w formie dwuznacznych żartów, flirtu, dotyku, czynności seksualnych, za pośrednictwem portali społecznościowych.
10. Pozytywne zachowania i osiągnięcia dzieci wzmacniane są nagradzaniem słownym /pochwałą indywidualną, pochwałą w obecności innych dzieci/, pozytywnym wpisem w dzienniku elektronicznym Librus.
11. Zachowania nieodpowiednie są każdorazowo omawiane z uczniem, który jest informowany o konsekwencjach swojego zachowania /określonych przez Statut Szkoły/ oraz o sposobach poprawy postępowania lub naprawy szkody.

**Jeśli ktoś z pracowników zachowuje się nieodpowiednio w stosunku do ucznia, to uczeń lub inna osoba będąca świadkiem takiej sytuacji, powinni zgłosić to wychowawcy, specjalistom, dyrektorowi lub osobie ze swojego otoczenia, do której mają zaufanie.**

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady bezpiecznej relacji dziecko – dziecko.**

1. Każdy uczeń powinien troszczyć się o dobrą atmosferę i relacje koleżeńskie, promujące szacunek, tolerancję i zrozumienie potrzeb.
2. Wszyscy uczniowie przestrzegają zasad bezpieczeństwa obowiązujących w szkole – troszczą się o bezpieczeństwo swoje i innych dzieci.
3. Pozytywne zachowania uczniów są wzmacniane przez nauczycieli a niewłaściwe omawiane i oceniane zgodnie ze Statutem Szkoły.
4. Konflikty między uczniami mogą być rozwiązywane tylko w sposób pozbawiony agresji zgodny z normami życia społecznego i regulaminem szkoły.

5. W kontaktach między uczniami niedozwolone jest:
- stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie
  - dyskryminacja dziecka ze względu na wygląd, status społeczny, wyznanie
  - używanie wulgarnego, obraźliwego języka
  - ośmieszanie, obrażanie, znieważanie innych uczniów
  - używanie obraźliwych zwrotów i uwag o charakterze seksualnym
  - straszenie, grożenie, wymuszanie, nękanie
  - bez zgody robienie innym zdjęć, nakręcanie filmów, udostępnianie innym osobom informacji w miejscach publicznych, w Internecie
  - posiadanie, dzielenie się z innymi uczniami niedozwolonymi substancjami /napoje energetyczne, papierosy i e-papierosy, alkohol, środki psychoaktywne/

**Jeśli uczeń uważa, że on lub inny uczeń jest niewłaściwie traktowany przez inne dzieci, powinien powiadomić o tym wychowawcę, specjalistów, dyrektora lub osobę ze swojego otoczenia, do której ma zaufanie.**

## **Rozdział 4.**

### **Zasady podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu dziecka.**

1. Wszyscy pracownicy szkoły dbają o to, aby żadnemu uczniowi nie działa się krzywda.
2. Jeśli uczeń doświadczył jakiegokolwiek formy krzywdy (omówionej w poprzedniej części Standardów Ochrony Małoletniego przed przemocą) ze strony innych dzieci lub dorosłych, powinien jak najszybciej zawiadomić wychowawcę, nauczyciela, specjalistów, dyrektora szkoły.
3. Po zgłoszeniu sytuacji o krzywdzeniu dziecka, zostanie rozpoczęta odpowiednia procedura mająca na celu ochronę i pomoc dziecku.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady dostępu uczniów do Internetu i innych mediów na terenie szkoły.**

1. Uczniowie w szkole nie korzystają z telefonów i innych mediów z dostępem do Internetu.
2. W ważnych sprawach mogą skorzystać z telefonu w sekretariacie szkoły lub za zgodą nauczyciela z własnego telefonu.
3. W szkole nie można robić zdjęć, nagrywać filmów, rozmów i zamieszczać ich w Internecie.

4. W szkole można korzystać z komputera pod kierunkiem i nadzorem nauczyciela w pracowni komputerowej, zgodnie z regulaminem pracowni informatycznej.
5. Osobami odpowiedzialnymi w tym roku szkolnym za monitorowanie bezpiecznego korzystania z Internetu są p. Iwona Karbownik i p. Wioletta Janek-Wasilewska.
6. Wszelkie działania wykonywane w pracowni komputerowej powinny być uzgadniane z nauczycielem prowadzącym lekcję.
7. W szkole udostępniono materiały dotyczące zasad korzystania z pracowni komputerowej
8. Jeśli uczeń złamie zasady korzystania z urządzeń cyfrowych w szkole, ponosi konsekwencje zgodne ze Statutem Szkoły, o fakcie informowany jest rodzic ucznia.

## **Rozdział 6.**

### **Zasady ochrony wizerunku ucznia.**

1. Wizerunek ucznia i jego dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Bez uzyskania pisemnej zgody rodzica ucznia nauczyciel nie może robić mu zdjęcia, udostępniać fotografii.
3. Zdjęcia wykonane za zgodą rodzica mogą przedstawiać dziecko na tle przyrody, w grupie innych dzieci, podczas pracy czy zabawy. Wizerunek powinien być korzystny dla dziecka. Rodzice wyrażają pisemną zgodę na publikowanie wizerunku ucznia.
4. Wykonane fotografie nie mogą być wykorzystywane przez osoby nieuprawnione przez rodzica czy zamieszczane na portalach społecznościowych.
5. Nauczyciel w należyty sposób zabezpiecza szkolny aparat fotograficzny i wykonane zdjęcia.
6. Na terenie szkoły, za zgodą rodzica dziecka, osoba uprawniona przez dyrektora do wykonania okolicznościowych fotografii uczniów powinna posiadać widoczny identyfikator, zdjęcia wykonuje tylko w obecności nauczyciela. Nie może wykorzystywać zdjęć do celów prywatnych.
7. Pracownicy szkoły nie mogą kontaktować uczniów z osobami zainteresowanymi robieniem dzieciom zdjęć, udziałem w filmie.

## **Rozdział 8.**

### **Zasady udostępniania Rodzicom i Uczniom Standardów Ochrony Dzieci przed krzywdzeniem - sposoby zapoznania się z nimi.**

1. Dyrektor Szkoły nr 56 w Łodzi p. Włodzimierz Kurek wyznaczył pedagog p. Aleksandrę Otto oraz pedagog p. Teresę Kostrzewę jako osoby odpowiedzialne za udostępnienie rodzicom, uczniom, pracownikom informacji zawartych w Standardach Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem.
2. Standardy Ochrony Uczniów przed krzywdzeniem zostały umieszczone na stronie internetowej szkoły, w skróconej wersji są dostępne w bibliotece szkolnej, w pokoju nauczycielskim oraz na gazetce szkolnej.
3. Nauczyciele zobowiązani zostali do zapoznania uczniów z powyższymi Standardami w sposób zrozumiały dla uczniów.

## **P A M I Ę T A J!**

### **Każdy ma prawo do poszanowania swojej godności.**

Jeśli sam/sama doznajesz krzywdy lub jesteś świadkiem krzywdzenia innego ucznia, to NATYCHMIAST powiedz o tym pracownikowi, który jest obecny na terenie szkoły.

- **Telefon zaufania**
  - od poniedziałku do piątku w godzinach 20.00 – 8.00 / w soboty, niedziele i święta całodobowo: **tel. 19 288**
- **Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży: tel. 116 111**
- **Całodobowa infolinia dla dzieci, młodzieży, rodziców i nauczycieli:**
  - **tel. 800 080 222**
- **Antydepresyjny Telefon Forum Przeciw Depresji: tel. 22 594 91 00**
- **Linia Pomocy Pokrzywdzonym** – ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem, a także dotkniętych przemocą domową, próbami samobójczymi i dla dzieci potrzebujących wsparcia:
  - **tel. 48 2222 30 99 00**