

REGULAMIN RADY RODZICÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 56

w Łodzi

ul. Turowska 10

Rozdział I

Podstawa prawna

Rada Rodziców działa przy Szkole Podstawowej Nr 56 w Łodzi na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004r. , Nr 256 poz. 2572 – tekst jednolity z późniejszymi zmianami).

Rozdział II

Cele, kompetencje i zadania Rady Rodziców

§ 1

Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców uczniów szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.

§ 2

Rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę, organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

§ 3

Do kompetencji Rady Rodziców należy:

1. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną „Programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły”.
2. Pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły.
3. Gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł, w celu wspierania działalności statutowej szkoły.

§ 4

W celu wymiany informacji i współdziałania Rada Rodziców zaprasza na swoje zebrania dyrektora szkoły

Rozdział III

Sposób przeprowadzania wyborów Rad Oddziałowych i Rady Rodziców.

§ 5

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców uczniów szkoły jest zebranie rodziców uczniów oddziału, na którym wybierana jest rada danego oddziału, składająca się z dwóch rodziców danego oddziału.
2. W wyborach o których mowa w pkt. 1 jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
3. Wybory Rady Oddziału przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym, w terminie ustalonym przez Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 56
4. Rodzice uczniów wybierają Radę Oddziału w tajnych wyborach, poprzez głosowanie, które odbywa się na kartach do głosowania.
5. Zebraniu przewodniczy wychowawca klasy, który czuwa nad prawidłowością zgłaszania kandydatów i głosowania do momentu ustalenia Rady Oddziałowej.
6. Osoba zgłoszona jako kandydat do Rady Oddziałowej musi wyrazić na to zgodę
7. W skład Rady Oddziałowej wchodzi dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów.
8. Rodzice wybierają spośród Rady oddziałowej jednego przedstawiciela, w trybie głosowania tajnego który będzie reprezentował oddział i wejdzie w skład Rady Rodziców szkoły.
9. W zebraniach Rady Rodziców biorą udział wybrani przedstawiciele z rad oddziałowych, a w szczególnych przypadkach ich zastępcy z rad oddziałowych. Zarówno przedstawiciele, jak i zastępcy mają prawo głosu na zebraniu Rady Rodziców.
10. Protokół z wyborów Rady Oddziałowej sporządza wychowawca klasy i przekazuje go wraz z kartami do głosowania dotychczasowemu przewodniczącemu Rady Rodziców szkoły.
11. Dotychczasowy przewodniczący Rady Rodziców na podstawie zebranych protokołów z wyborów Rad Oddziałowych sporządza skład nowej Rady Rodziców szkoły, którą tworzą przedstawiciele Rad Oddziałowych.
12. Rodzice mają prawo odmówić udziału w Radzie Rodziców: wyrażają to w formie pisemnej. Miejsce to pozostaje wolne.

Rozdział IV

Struktura organizacyjna Rady Rodziców i organy władzy

§ 6

1. Najwyższą władzą Rady Rodziców Szkoły jest plenarne zebranie Rady Rodziców szkoły, odbywające się (zwoływane) co najmniej raz w czasie kadencji Rady.
2. Na zebraniu plenarnym Rada Rodziców Szkoły uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa:
 - a) Wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady
 - b) Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do organów władzy Rady
 - c) Zasady wydatkowania zgromadzonych funduszy

3. Plenarne zebranie Rady rodziców wybiera spośród siebie Prezydium Rady Rodziców, jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców, w składzie:
 - a) Przewodniczący
 - b) wiceprzewodniczącego
 - c) Protokolanta (w zależności od potrzeb)

§ 7

Ustala się następujący porządek obrad pierwszego plenarnego zebrania Rady Rodziców:

1. Wybór przewodniczącego zebrania
2. Informacja dyrektora o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu szkoły
3. Dyskusja
4. Uchwalenie wniosków
5. Uchwalenie Regulaminu na bieżący rok szkolny
6. Wybory Prezydium Rady Rodziców

§ 8

Wybory do prezydium Rady Rodziców odbywają się w trybie ustalonym przez plenarne zebranie Rady Rodziców. Poprzez zgłoszenie kandydatów i wybór w drodze głosowania

- a) wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali większość głosów
- b) przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie

§ 9

Plenarne posiedzenie Rady Rodziców może być zwoływane w każdym czasie w roku szkolnym na wniosek dyrektora szkoły lub Rady Pedagogicznej, a także 2/3 rad oddziałowych

§ 10

Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok . Wybory do Rady Rodziców odbywają się co roku, nie później jednak niż do dnia 30 września każdego roku

§ 11

1. Rada Rodziców ustala wysokość minimalnej składki rodziców w danym roku szkolnym
2. Wpłaty składek można dokonywać w formie gotówkowej do kasy lub na konto RR

§ 12

Rada Rodziców może posiadać własny rachunek bankowy w celu przechowywania na nim zgromadzonych środków oraz realizacji niezbędnych operacji finansowych związanych z funkcjonowaniem Rady.

Rozdział V

Tryb podejmowania uchwał

§ 13

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy, obecnego na zebraniu w danym dniu, składu Rady Rodziców
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo przewodniczący Rady
3. Uchwały są protokołowane

Rozdział VI

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 14

Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- a) Z dobrowolnych składek rodziców
- b) Z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji

§ 15

Zgromadzone fundusze o których mowa w § 15 Rada Rodziców może wydatkować na zakup lub dofinansowanie zakupu materiałów i wyposażenia szkoły oraz pomocy dydaktycznych a także:

1. Finansowanie uroczystości, imprez szkolnych okolicznościowych, konkursów, zawodów, sportowych itp.
2. Zakup nagród dla uczniów (książki, dyplomy itp.)
3. Pomoc materialna dla uczniów w trudnej sytuacji materialnej
4. Na dokonanie innych wydatków po akceptacji Przewodniczącego RR

§ 16

Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie decyzji dyrektora, po zaopiniowaniu przewodniczącego Rady Rodziców, zgodnie z zasadami ujętymi w regulaminie

§ 17

1. Gospodarowanie środkami stołówki szkolnej podlega odrębnym przepisom i dlatego wydatkowanie środków stołówki szkolnej odbywa się pod bezpośrednim nadzorem dyrektora szkoły, który jest wyłącznym administratorem tych środków.
2. Wpłaty za obiady dokonuje się w formie gotówkowej u Intendenta szkoły lub na subkonto szkoły

Rozdział VII

Obsługa finansowo – księgowa

§ 18

1. Obsługę finansowo – księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz niniejszym regulaminem prowadzi Przewodniczący RR w współpracy z pracownikiem szkoły
2. Nadzór nad pracą kasjera sprawuje Prezydium Rady Rodziców.
3. Do dysponowania środkami Rady Rodziców zgodnie z regulaminem i zatwierdzania dokumentów finansowych oraz uruchomienia rachunku bankowego i jego obsługi Rada Rodziców upoważnia Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 56.

§ 19

Zarząd Rady Rodziców zatwierdza roczne sprawozdanie finansowe z wpływów i wydatków finansowanych w danym roku szkolnym , a także przedstawia je nowo wybranej Radzie Rodziców w przyszłym roku szkolnym, na jej pierwszym zebraniu .

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 20

Członkowie Rad Oddziałowych i Rady Rodziców oraz Prezydium mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji poprzez podjęcie uchwały przez odpowiednie gremia, które dokonały ich wyboru tj. rodziców klasy w przypadku członka Rady Oddziałowej i Rady Rodziców w przypadku członków Prezydium.

§ 21

Rada Rodziców posługuje się pieczętką o następującej treści:

Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 56

im. Bronisława Czecha

ul. Turowska 10, 91-025 Łódź

NIP 947-153-30-54